

Акт № 4

плановой проверки соблюдения Федерального закона от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Муниципальным общеобразовательным учреждением «Юсуповская средняя общеобразовательная школа Ртищевского района Саратовской области».

г. Ртищево

14.10.2021г.

Наименование органа контроля в сфере закупок: ведомственный контроль.

Дата и номер приказа о проведении проверки: приказ от 26 января 2021г. № 33 о проведении плановой проверки.

Основание и цели проведения проверки: план проведения плановых проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на IV квартал 2021 года; выявление нарушений Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и иных нормативных правовых актов.

Срок проведения проверки: с 01 октября 2021 года по 14 октября 2021 года.

Проверяемый период: с 01.01.2020г. по 30.09.2021г.

Предмет проверки: соблюдение Муниципальным общеобразовательным учреждением «Юсуповская средняя общеобразовательная школа Ртищевского района Саратовской области» требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Фамилии, имена, отчества, наименования должностей членов комиссии, проводивших проверку:

- Рудаева С.В. – начальник управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области, председатель комиссии;

- Портянко С.С. – главный специалист управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области, заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:

- Кашкина Н.Н. – руководитель МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образований Ртищевского муниципального района Саратовской области»;

- Кузьмина Л.Н. – руководитель группы учета МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образований Ртищевского муниципального района Саратовской области»;

- Кузнецова Н.Г. – юрисконсульт МУ «ХЭГ Ртищевского муниципального района Саратовской области».

Сведения о субъекте контроля: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Юсуповская средняя общеобразовательная школа Ртищевского района Саратовской области» (далее – Учреждение, Заказчик);

Учреждение внесено в единый государственный реестр юридических лиц 18.11.2002 г. ОГРН 1026401895904, ИНН 6446010085, КПП 644601001, ОКПО 36233955, ОКФС 14, ОКОПФ 75403; Юридический/Фактический адрес: Российская Федерация, 412025, Саратовская обл., Ртищевский район, с. Репьевка, ул. Свердлова, д. 3.

На момент проверки ответственным лицом Учреждения был директор – Березина Галина Васильевна (выписка из приказа Управления общего образования администрации объединенного муниципального образования Ртищевского района Саратовской области от 26.06.2006г. №40). Директор Учреждения – Березина Галина Васильевна является так же контрактным управляющим (приказ Муниципального общеобразовательного учреждения «Юсуповская средняя общеобразовательная школа Ртищевского района Саратовской области» от 17.03.2014г. №35-о).

Во исполнении части 6 статьи 38 Федерального закона № 44-ФЗ контрактный управляющий Березина Г.В. в 2014 году проходила обучение на курсах повышения квалификации по программе: «Деятельность заказчика при проведении закупок в рамках Федеральной контрактной системы» в объеме 72 часов (удостоверение №93, протокол №112 от 11.03.2014г).

В 2016 году контрактный управляющий прошел профессиональную переподготовку в ООО «Межрегиональный институт дополнительного образования» по дополнительной профессиональной программе «Правовое регулирование, практика осуществления, экспертиза результатов и контроль в системе государственных, муниципальных и корпоративных закупок» в объеме 260 часов (диплом о профессиональной переподготовке 642404478398 рег. № 001718 от 24.08.2016 года).

В 2019 году контрактный управляющий повысил квалификацию в ООО «Межрегиональный институт дополнительного образования» по дополнительной профессиональной программе «Контрактная система в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд» в объеме 120 часов (удостоверение о повышении квалификации 642410394309 рег. № 19330/12-у от 13.09.2019 года).

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного постановлением администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области № 343 от 13.02.2015г.

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение.

Тип учреждения – бюджетное.

Учредителем Учреждения и собственником ее имущества является Ртищевский муниципальный район Саратовской области.

Функции и полномочия учредителя от имени Ртищевского муниципального района Саратовской области исполняет Управление общего образования администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области, за исключением вопросов, являющихся исключительной компетенцией администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области: создание, реорганизация и ликвидация Учреждения, внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Ртищевского муниципального района Саратовской области исполняет Отдел по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Юсуповская средняя общеобразовательная школа Ртищевского района Саратовской области», являясь бюджетным учреждением, осуществляет закупки товаров, работ, услуг в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 44-ФЗ.

Метод проверки: выборочный.

Учреждение при осуществлении закупок товаров, работ, услуг руководствуется Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.1 Ассигнования и лимиты бюджетных обязательств Учреждения.

В соответствии подпунктов 9 и 17 Требований приказа Минфина РФ от 28.07.2010г. № 81н План финансово-хозяйственной деятельности (далее по тексту - План ФХД) составляется на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), после утверждения которого план, при необходимости, уточняется учреждением и направляется на утверждение учредителю либо утверждается учреждением.

Утвержденный План ФХД с учетом изменений размещаются в сети Интернет на официальном сайте <http://www.bus.gov.ru> (п. 3 Порядка, утвержденного приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н).

В ходе проверки установлено, что за проверяемый период Учреждением Планы ФХД размещались на [bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона № 44-ФЗ и части 7 Положения о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019г № 1279 (далее – Положение) планы-графики содержат перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на финансовый год и плановый период и являются основанием для осуществления закупок.

Согласно пункта 2 части 3 статьи 16 Федерального закона № 44-ФЗ и части 24 Положения при внесении изменений в план-график в единой информационной системе размещается новая редакция плана-графика с указанием даты внесения таких изменений. Датой внесения изменений считается дата утверждения таких изменений.

Согласно пункта 3 части 3 статьи 16 Федерального закона № 44-ФЗ и части 21 Положения утвержденный план-график подлежит размещению в единой информационной системе.

Бюджет Ртищевского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов утвержден решением Собрании депутатов Ртищевского муниципального района Саратовской области от 17.12.2019г. № 56-339 «О бюджете Ртищевского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

Первоначальный план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2020 и плановый период 2021 и 2022 годов утвержден 30.12.2019г.

Первая версия план-графика размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд заказчика на 2020 год опубликована на официальном сайте в сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru 11.01.2020г (дата утверждения плана-графика 10.01.2020г). Планы-графики Учреждения размещены на официальном сайте в сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru в установленные сроки.

Совокупный годовой объем закупок, предусмотренный Планом-графиком Учреждения на 2020 год (версия № 14 от 25.12.2020г.) составляет 555 621,99 руб. В 2020г Учреждением заключено 38 контракта (договора) на сумму 492 274,55 руб. в том числе:

по п. 4 ч.1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ заключено 30 контракта (договора) на сумму – 253 869,13 руб.,

по п. 8 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ заключено 3 контракта (договора) на сумму – 159 555,01 руб.,

по п. 14 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ заключен 2 контракта (договора) на сумму – 27 106,09 руб.,

по п. 29 ч.1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ заключено 2 контракта (договора) на сумму – 38 321,83 руб.,

в соответствии со ст.59 Федерального закона № 44-ФЗ заключено 1 контракт (договор) на сумму -13 422,49 руб.

Бюджет Ртищевского муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов утвержден решением Собранием депутатов Ртищевского муниципального района от 25 декабря 2020 года № 71 - 408 «О бюджете Ртищевского муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

Первоначальный план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов утвержден 30.12.2020г.

Первая версия план-графика закупок товаров, работ, услуг на 2021 финансовый год и на плановый период 2022 и 2023 годов опубликована на официальном сайте в сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru 30.12.2020г (дата утверждения плана-графика 30.12.2020г). Планы-графики Учреждения размещены на официальном сайте в сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru в установленные сроки.

Совокупный годовой объем закупок, предусмотренный Планом-графиком Учреждения на 2021 год (версия № 16 от 31.08.2021г.) составляет 654 760,55 руб. На момент проверки Учреждением заключено 42 контракта (договора) на сумму 625 847,51 руб. в том числе:

по п. 4 ч.1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ заключено 34 контрактов (договоров) на сумму – 385 647,97 руб.,

по п. 8 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ заключено 3 контракта (договора) на сумму – 131 473,50 руб.,

по п. 14 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ заключен 1 контракт (договор) на сумму – 28 841,01 руб.,

по п. 29 ч.1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ заключено 2 контракта (договора) на сумму – 64 449,21 руб.,

в соответствии со ст.59 Федерального закона № 44-ФЗ заключено 2 контракта (договора) на сумму -15 435,82 руб.

1.2. Проверка осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

В соответствии с требованием статьи 30 Закона о контрактной системе Заказчики обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее пятнадцати процентов совокупного годового объема закупок.

Согласно части 4 статьи 30 Закона о контрактной системе по итогам года заказчики обязаны составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в единой информационной системе. Порядок подготовки отчета, его размещение в единой информационной системе, форма указанного отчета определен Постановлением Правительства РФ от 17.03.2015г. № 238.

В 2021г. составлен отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций за 2020 год и размещен на официальном сайте 24.03.2021г.

Форма отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций соответствует форме, определенной Постановлением Правительства РФ от 17 марта 2015г. № 238.

1.3 Проверка применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта (п.4 ч. 8 ст. 99. Федерального закона № 44-ФЗ).

В соответствии с п. 4 ст. 34 Закона № 44-ФЗ в контракт включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.

При этом в соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 94 Закона № 44-ФЗ применение мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта является обязательным для заказчика.

Выборочной проверкой в проверяемом периоде меры ответственности в соответствии с п. 4 ч. 8 ст. 99 Закона № 44-ФЗ к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) заказчиком не применялось, поскольку поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг произведены в соответствии с условиями заключенных контрактов.

1.4 Соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта (п. 5 ч. 8 ст. 99 Федерального закона № 44 – ФЗ).

Федеральный закон № 44-ФЗ вменяет каждому заказчику обязанность осуществлять экспертизу предоставленных поставщиком результатов (поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг) на предмет их соответствия условиям заключенного контракта. Такая экспертиза проводится во всех случаях вне зависимости от предмета контракта и основания его заключения. При этом Федеральный закон № 44-ФЗ предусматривает, что экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиками своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с настоящим Федеральным законом.

В Учреждении на каждую закупку издается приказ, в котором назначается лицо, ответственное за осуществление приемки и проведения экспертизы поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг). Приемка поставленных товаров, оказанных услуг, выполненных работ осуществляется в виде подписания товарных накладных, актов сдачи-приемки оказанных услуг (выполненных работ), и других документов, что не противоречит части 7 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ, или в виде заключения о проведении экспертизы. Нарушений не установлено.

1.5 Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график (п. 3 ч. 8 ст. 99 Федерального закона № 44-ФЗ).

Начальная (максимальная) цена контракта (далее по тексту – НМЦК) определялась в соответствии с требованиями статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ и приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013г. № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» (далее по тексту – Приказ № 567).

По результатам проверки обоснования НМЦК, цены контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) нарушений не установлено.

1.6 Соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки (п. 7 ч. 8 ст. 99 Федерального закона № 44-ФЗ).

Проверкой на предмет соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки, нарушений не установлено. Все объекты закупок Учреждения, а именно, поставленные товары (выполненные работы, оказанные услуги) соответствуют целям и условиям осуществления закупки.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

На основании вышеизложенного комиссия решила:

1. Установить, что при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд субъектом контроля нарушений Закона 44-ФЗ не выявлено.
2. В целях недопущения в дальнейшем нарушений, комиссия рекомендует субъекту проверки:
 - при организации закупок строго руководствоваться положениями Федерального закона № 44-ФЗ и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок;
 - повысить ответственность за соблюдение законодательства РФ при осуществлении закупок.
3. Акт проверки направить субъекту проверки в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня его подписания членами комиссии.
4. Акт проверки разместить на официальном сайте администрации Ртищевского муниципального района.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Председатель комиссии




С.В. Рудаева

Акт проверки получил:

«14» октября 2021 г.



Бережко И В
(Ф.И.О.)

Портянко С.С.

личная подпись

«14» октября 2021 г.
дата

Кашкина Н.Н.

личная подпись

«14» октября 2021 г.
дата

Кузьмина Л.Н.

личная подпись

«14» октября 2021 г.
дата

Кузнецова Н.Г.

личная подпись

«14» октября 2021 г.
дата