**«Заключение трудовых договоров с работниками автомобильного транспорта»**

Памятка касается лиц, труд которых непосредственно связан с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств

**Перед приемом на работу работодатель обязан провести устное собеседование с кандидатом (п.п. 9-10 Порядка прохождения профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, утв. Приказом Минтранса России от 11.03.2016 № 59). По решению работодателя в дополнение к устной форме может использоваться также письменная форма (тестирование).
Результаты собеседования заносятся в листы собеседования.**

  **Листы собеседования должны храниться работодателем не менее пяти лет. Законодательством предусмотрена обязанность прохождения стажировки у работодателя перед допуском к самостоятельной работе для следующих категорий водителей:**

* **впервые принимаемых на работу на такую должность;**
* **имевших перерыв в трудовой деятельности, непосредственно связанной с управлением транспортными средствами, более одного года;**
* **переведенных при приеме на работу с одного типа транспортного средства на другой.**

Количество часов стажировки устанавливается работодателем.
Стажировка водителей проводится на транспортном(-ых) средстве(-ах) того типа и модели, на том (тех) маршруте(-ах) (при их наличии), на котором(-ых) он будет в дальнейшем самостоятельно работать.
Стажировка водителей проводится под руководством водителя-наставника, который назначается из водителей, в том числе привлекаемых работодателем.

  **Водителем-наставником может быть лицо, отвечающее следующим требованиям:**

* **не совершившее за последний год работы дорожно-транспортных происшествий по своей вине;**
* **имеющее стаж (опыт) работы на соответствующем типе транспортных средств не менее 3 лет (при стажировке на легковом такси или грузовом автомобиле) или не менее 5 лет (при стажировке на автобусе, трамвае или троллейбусе).**

**Работодатели ведут документальный учет всех проведенных стажировок каждого водителя.**

Прохождение стажировки подтверждается стажировочным листом, содержащим следующие сведения:

* номер стажировочного листа;
* фамилия, имя и отчество (при наличии) водителя;
* сведения о транспортном средстве: тип, марка, модель транспортного средства;
* фамилия, имя, отчество (при наличии) водителя-наставника;
* дата и время прохождения, количество часов стажировки;
* замечания водителя-наставника по работе водителя-стажера;
* заключение специалиста, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью, о допуске (не допуске) водителя к самостоятельной работе.

Оформленные стажировочные листы должны храниться у работодателя не менее пяти лет.

  **Стажировка водителей включает инструктаж и практику.
Инструктаж проводится с целью предоставления водителю информации о специфике выполнения трудовых функций, связанных с перевозкой пассажиров и грузов. Водителя знакомят с Положением о режиме труда и отдыха, разъясняют, какие периоды включены в рабочее время, а какие – во время отдыха. Практика проводится с целью подтверждения соответствия умений водителя квалификационным требованиям при самостоятельном управлении конкретным транспортным средством под контролем водителя-наставника и включает управление транспортным средством без выезда и с выездом на дороги общего пользования. Для водителей маршрутных транспортных средств практическое управление транспортным средством с выездом на дороги общего пользования включает движение по маршруту без пассажиров и с пассажирами.**

  **Работникам, труд которых непосредственно связан с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств, не разрешается работа по совместительству, непосредственно связанная с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств. Перечень работ, профессий, должностей, непосредственно связанных с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств, утвержден Постановлением Правительства РФ от 19.01.2008 № 16.**

**Работники автомобильного транспорта подлежат обязательному предварительному медицинскому осмотру по направлению работодателя.**

**Расходы на прохождение медицинских осмотров несет работодатель.**

**Отказ кандидата от прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра влечет отказ в приеме на работу.
При заключении трудового договора работник предоставляет следующие документы:**

* **паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;**
* **документ, подтверждающий наличие специального права на управление транспортным средством;**

  **К управлению транспортными средствами могут быть допущены только водители, имеющие российские национальные водительские удостоверения, подтверждающие право на управление транспортными средствами соответствующих категорий и подкатегорий. Указанное требование распространяется как на граждан Российской Федерации, так и на иностранцев.**

* медицинский документ, подтверждающий годность к работе по результатам медосмотра;
* трудовую книжку (при наличии);
* страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);
* документы воинского учета (для военнообязанных или лиц, подлежащих призыву на военную службу).

  **Трудовой договор с водителем должен содержать обязательные условия, перечисленные в ч. 2 ст. 57 ТК РФ.**

При необходимости в трудовом договоре целесообразно отразить такие условия, как работа в режиме сменности, дальние рейсы, разделение рабочего дня на части, установление двух перерывов для отдыха и приёма пищи, работа в составе экипажа из 2 человек и т.п.

Кроме того, договором могут быть предусмотрены дополнительные условия, например, о размере и порядке возмещения работодателем расходов, связанных со служебными поездками работника (ч. 2 ст. 168.1 ТК РФ).

**Старший инспектор сектора по охране труда**

**и трудовым отношениям администрации**

**Ртищевского муниципального района С.А. Новиков**