**Действия работодателя при несчастном случае на производстве**

Детализированная инструкция

ШАГ 1

Ознакомьтесь с требованиями законодательства, в соответствии с которыми происшествие подлежит учету и расследованию как несчастный случай.

ШАГ 2

Организуйте оказание пострадавшему первой помощи, а при необходимости – доставку в лечебно-профилактическое учреждение (больницу).

ШАГ 3

Организуйте получение медицинского заключения о характере и степени тяжести повреждений, полученных пострадавшим.

ШАГ 4

Организуйте принятие неотложных мер по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и/или воздействия травмирующих факторов на других лиц.

ШАГ 5

Организуйте сохранение или фиксацию обстановки на месте происшествия.

ШАГ 6

Проинформируйте о происшедшем несчастном случае семью (родственников) пострадавшего и уполномоченные организации.

ШАГ 7

Сформируйте комиссию для расследования несчастного случая.

ШАГ 8

Определите сроки расследования несчастного случая.

ШАГ 9

Организуйте проведение расследования несчастного случая.

ШАГ 10

Обеспечьте выяснение обстоятельств происшедшего, чтобы выяснить, связан несчастный случай с производством или нет.

ШАГ 11

Обеспечьте оформление результатов несчастного случая.

ШАГ 12

Обеспечьте регистрацию несчастного случая в журнале.

ШАГ 13

Организуйте направление информации заинтересованным лицам и организациям.

ШАГ 14

Осуществите выплаты работникам, пострадавшим при несчастном случае на производстве (членам их семьи).

ШАГ 15

Проинформируйте заинтересованные организации о последствиях несчастного случая на производстве.

ШАГ 16

По истечении отчётного периода отразите несчастный случай, связанный с производством, в сведениях о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях.