

плановой проверки, соблюдения Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Ртищево Саратовской области».

02.10.2019г.

Наименование органа контроля в сфере закупок: ведомственный контроль.

Дата и номер распоряжения о проведении проверки: приказ от 21 февраля 2019г.

№ 69 о проведении плановой проверки.

Основание и цели проведения проверки: план проведения плановых проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на III квартал 2019 года; выявление нарушений Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и иных нормативных правовых актов;

Срок проведения проверки: с 16 сентября 2019 года по 30 сентября 2019 года.

Проверяемый период: с 01.01.2019 г. по 31.08.2019 г.

Предмет проверки: соблюдение Муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Ртищево Саратовской области».

Фамилии, имена, отчества, наименования должностей членов комиссии, проводивших проверку:

- Рудаева С.В. – начальник управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области, председатель комиссии;

члены комиссии:

- Портянко С.С. – главный специалист управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области, заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:

- Лашманова И.Н. – ведущий специалист управления общего образования администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области.

- Кашкина Н.Н. – руководитель МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образований Ртищевского муниципального района Саратовской области.

- Ильина Е.П. – руководитель группы учета МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образований Ртищевского муниципального района Саратовской области.

- Кузнецова Н.Г. – юрисконсульт МУ «ХЭГ» Ртищевского муниципального района Саратовской области.

Сведения о субъекте контроля: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Ртищево Саратовской области»

(далее – Учреждение, Заказчик);

Учреждение внесено в единый государственный реестр юридических лиц 14.11.2002 г.
ОГРН 1026401895508, ИНН 6446009650, КПП 644601001, ОКПО 36209738, ОКФС 14, ОКОПФ 75403;

Юридический/Фактический адрес: 412030, Саратовская область, г.Ртищево, ул.Советская, дом 30.
На момент проверки ответственным лицом была директор Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Ртищево Саратовской области» – Дмитриенко Илья Юрьевич (распоряжение администрации Ртищевского района Саратовской

ласти от 07.11.2011 № 775-р). Директор Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Ртищево Саратовской области» – Дмитриенко Илья Юрьевич является, так же, контрактным управляющим (приказ от 30.12.2013 № 400).

Функции и полномочия учредителя от имени Ртищевского муниципального района Саратовской области исполняет Управление общего образования администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области за исключением вопросов, являющихся исключительной компетенцией администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области: создание, реорганизации и ликвидации Учреждения, внесение изменений и дополнений в Устав.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Ртищево Саратовской области» осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного постановлением администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области № 354 от 16 февраля 2015г.

Финансовое обеспечение Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Ртищево Саратовской области» осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности за счет средств областного, местного бюджета и от иной приносящей доход деятельности.

Метод проверки: выборочный.

Учреждение, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг руководствуется Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.1 Ассигнования и лимиты бюджетных обязательств Учреждения.

В соответствии подпунктов 9 и 17 Требований приказа Минфина РФ от 28.07.2010 № 81н план финансово-хозяйственной деятельности (далее по тексту - План ФХД) составляется на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), после утверждения, которого план при необходимости уточняется учреждением и направляется на утверждение учредителю либо утверждается учреждением.

Утвержденный План ФХД с учетом изменений, размещается в сети Интернет на официальном сайте <http://www.bus.gov.ru> (п. 3 Порядка, утвержденного приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н).

В ходе проверки установлено, что за проверяемый период Учреждением планы ФХД размещались на [bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

Согласно части 1 статьи 21 Федерального закона № 44-ФЗ планы-графики содержат перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на финансовый год и являются основанием для осуществления закупок.

Согласно части 15 статьи 21 Федерального закона № 44-ФЗ в случае внесения изменений в план-график такие изменения размещаются на официальном сайте не позднее трех рабочих дней со дня внесения изменений в план-график.

Утвержденный план-график подлежит размещению в единой информационной системе или до ввода ее в эксплуатацию на официальном сайте (часть 2 статьи 112 Федерального закона № 44-ФЗ) в структурированном виде, т.е. путем занесения всех данных, которые в нем содержатся, в электронную форму в личном кабинете заказчика на официальном сайте.

Первоначальный план финансово-хозяйственной деятельности на 2019-2021 годы Учреждением утвержден 28.12.2018.

Первая версия план-графика размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд заказчика на 2019 год опубликована на официальном сайте РФ 10.01.2019 (дата утверждения плана-графика 10.01.2019). Планы-графики Учреждения размещены на официальном сайте в сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru в установленные сроки.

Совокупный годовой объем закупок, предусмотренный Планом-графиком муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Ртищево Саратовской области» на 2019 год (версия № 18 от 28.08.2019) составляет 3 036 489,71 руб. На момент проверки Учреждением заключено 50 контрактов (договоров) на сумму 2 346 973,47 руб. в том числе:

по п. 4 ч.1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ заключено 28 договоров (контрактов) на сумму – 763 101,54 руб.

по п. 5 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ заключено 7 контрактов (договоров) на сумму – 223 777,82 руб.,

по п. 8 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ заключено 7 контрактов (договоров) на сумму – 740 842,41 руб.,

по п. 14 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ заключен 1 контракт на сумму – 282 137,90 руб.,

по п. 29 ч.1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ заключено 2 контракта (договора) на сумму – 260 139,35 руб.,

в соответствии со ст.59 Федерального закона № 44-ФЗ заключено 5 контрактов на сумму 76 974,45 руб.

В соответствии с пунктом 2 статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственные (муниципальные) контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Сумма закупок, осуществленных на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ не превысила 2 миллионов рублей совокупного годового объема. Нарушений не установлено.

1.2. Проверка осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

В соответствии с требованием статьи 30 Закона о контрактной системе Заказчики обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее, чем пятнадцати процентов совокупного годового объема закупок.

Согласно части 4 статьи 30 Закона о контрактной системе по итогам года заказчики обязаны составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в единой информационной системе. Порядок подготовки отчета, его размещение в единой информационной системе, форма указанного отчета определен Постановлением Правительства РФ от 17.03.2015г. № 238.

В 2019г. составлен отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций за 2018 год и размещен на официальном сайте 27.03.2019 г.

Форма отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций соответствует форме, определенной Постановлением Правительства РФ от 17 марта 2015г. № 238.

1.3 Проверка применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта (п.4 ч. 8 ст. 99. Федерального закона № 44-ФЗ).

В соответствии с п. 4 статьи 34 Закона № 44-ФЗ в контракт, включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.

При этом в соответствии с ч.3 п.1 статьи 94 Закона № 44-ФЗ применение мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта является обязательным для заказчика.

Выборочной проверкой в проверяемом периоде меры ответственности в соответствии с п. 4 ч.8 ст.99 Закона № 44-ФЗ к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) заказчиком не применялось, поскольку поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг произведены в соответствии с условиями заключенных контрактов.

1.4 Соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта (п. 5 ч. 8 ст. 99 Федерального закона № 44 – ФЗ).

Федеральный закон № 44-ФЗ вменяет каждому заказчику обязанность осуществлять экспертизу предоставленных поставщиком результатов (поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг) на предмет их соответствия условиям заключенного контракта. Такая экспертиза проводится во всех случаях вне зависимости от предмета контракта и основания его заключения. При этом Федеральный закон № 44-ФЗ предусматривает, что экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиками своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с настоящим Федеральным законом.

В Учреждении на каждую закупку издается приказ, в котором назначается лицо, ответственное за осуществление приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг). Приемка поставленных товаров, оказанных услуг, выполненных работ осуществляется в виде подписания товарных накладных, актов сдачи-приемки оказанных услуг (выполненных работ), и других документов, что не противоречит части 7 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ, или в виде заключения о проведении экспертизы. Нарушений не установлено.

1.5 Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график (п. 3 ч. 8 ст. 99 Федерального закона № 44-ФЗ).

Согласно статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ заказчик обязан обосновывать начальную (максимальную) цену контракта (далее по тексту - НМЦК) при формировании плана-графика. Обоснование НМЦК заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов, на основании которых выполнен расчет.

В целях определения НМЦК Учреждением использовались «Методические рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567 единственным поставщиком (поставщиком, исполнителем)» (далее по тексту - Приказ № 567).

По результатам проверки обоснования НМЦК, цены контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенных в план-график, нарушений не установлено.

1.6 Соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки (п. 7 ч. 8 ст. 99 Федерального закона № 44-ФЗ).

Проверкой на предмет соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки, нарушений не

тановлено. Все объекты закупок Учреждения, а именно, поставленные товары (выполненные работы, оказанные услуги) соответствуют целям и условиям осуществления закупки.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

На основании вышеизложенного комиссия решила:

1. Установить, что при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд субъектом контроля нарушений Закона 44-ФЗ не выявлено.
2. В целях недопущения в дальнейшем нарушений, комиссия рекомендует субъекту проверки:
 - при организации закупок строго руководствоваться положениями Федерального закона № 44-ФЗ и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок;
 - повысить ответственность за соблюдение законодательства РФ при осуществлении закупок;
3. Акт проверки направить субъекту проверки в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня его подписания членами комиссии.
4. Акт проверки разместить на официальном сайте администрации Ртищевского муниципального района.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Председатель комиссии



С.В. Рудаева

Акт проверки получил:

«02» 10 2019 г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Портянко С.С.

личная подпись

«02» 10 2019 г.

дата

Лашманова И.Н.

личная подпись

«02» 10 2019 г.

дата

Кашкина Н.Н.

личная подпись

«02» 10 2019 г.

дата

Ильина Е.П.

личная подпись

«02» 10 2019 г.

дата

Кузнецова Н.Г.

личная подпись

«02» 10 2019 г.

дата